



## DIRECTIVES DE MISE EN CANDIDATURE – PRIX PRESTIGE 2023 :

- ✓ Les mises en candidature aux prix concernent des événements ayant eu lieu au cours de la période 2020-2022.
- ✓ Les auto-candidatures sont autorisées et encouragées.
- ✓ Les candidatures doivent être soumises en ligne. La date limite pour soumettre votre candidature est le 12 avril 2023, 11:59 p.m. PT.
- ✓ La forme en style télégraphique est autorisée et encouragée.
- ✓ Veuillez noter qu'une fois que vous aurez soumis le formulaire de mise en candidature, vous ne pourrez plus apporter de modifications de fond ou de forme à votre candidature.
- ✓ Si vous avez des questions sur le processus de mise en candidature pour les prix ou si vous avez besoin d'aide pour soumettre votre candidature, veuillez communiquer par courriel avec Scott Pritchard à l'adresse [spritchard@sporttourismcanada.com](mailto:spritchard@sporttourismcanada.com).

---

## PRIX DE L'INITIATIVE DE COMMANDITE D'UN ÉVÉNEMENT SPORTIF DE L'ANNÉE DE TSC

Le Prix de l'initiative de commandite d'un événement sportif de l'année de TSC reconnaît la meilleure utilisation d'un partenariat impliquant une entreprise, une organisation, une agence ou une personne qui a contribué au succès général d'un événement sportif national ou international tenu au Canada en 2020, 2021 ou 2022.

**IMPORTANT** – Vous trouverez ci-dessous une liste des renseignements dont vous aurez besoin pour remplir le formulaire de mise en candidature en ligne. Veuillez vous assurer d'avoir **TOUS** les renseignements requis **AVANT** de commencer à remplir le formulaire de mise en candidature. Si vous soumettez un formulaire incomplet, vous ne pourrez pas revenir en arrière et ajouter ou modifier l'information sur le formulaire en ligne. Pour vous aider dans votre préparation, les totaux de points utilisés dans l'adjudication ont été indiqués dans les sections pertinentes.

## INFORMATION SUR LA CANDIDATURE

- Titre de l'événement (anglais et français s'il y a lieu)
- Dates de l'événement
- Lieu de l'événement (ville et province/territoire)
- Nom complet de la société du commanditaire mis en candidature
- Nom et titre du dirigeant de la société responsable de la commandite
- Personne-ressource principale pour les communications
- Coordonnées (courriel et téléphone)
- Profils des médias sociaux (Twitter et LinkedIn)
- Mot-clic de l'événement (s'il y a lieu)

## INFORMATION SUR LE PROPOSEUR

- Nom et titre du proposeur
- Organisme proposeur
- Coordonnées (téléphone et courriel)
- Profils des médias sociaux (Twitter et LinkedIn)

## INFORMATION SUR LES MÉDIAS LOCAUX, INCLUANT :

Pour jusqu'à trois (3) médias

- Nom
- Média
- Coordonnées (téléphone, courriel, identifiant Twitter)

## LUNCH DES PRIX PRESTIGE DE TSC

S'il est sélectionné comme finaliste, le candidat pourra-t-il assister à la remise des prix PRESTIGE qui se tiendra le vendredi 9 juin 2023 à Richmond, en Colombie-Britannique, conjointement avec le Congrès des événements sportifs 2023?

## QUESTIONS À DÉVELOPPEMENT :

- Décrivez comment l'initiative de commandite a contribué positivement à l'effet global de l'événement dans des domaines tels que la participation des athlètes/délégués/participants, le tourisme, la capacité des bénévoles, l'inclusion, l'impact économique et/ou la pérennité environnementale. Expliquez comment l'implication du commanditaire a agi sur le succès de l'exécution, les défis à surmonter, l'influence sur le développement du sport, le budget, le professionnalisme de l'accueil, les mesures écoresponsables et/ou la couverture médiatique. (MAX 350 mots – 25/100 points)
- Décrivez l'initiative de partenariat et les canaux utilisés (interentreprise, entreprise-consommateur, expérientiel, numérique, médias traditionnels, relations publiques, etc.). Expliquez cette stratégie. (MAX 350 mots – 25/100 points)
- Décrivez les objectifs du partenariat et de l'initiative tant pour le commanditaire que pour l'événement. Comment ces objectifs spécifiques ont-ils été atteints? Pourquoi ce partenariat était-il pertinent? Comment cela a-t-il été mesuré? (MAX 300 mots – 20/100 points)

- Décrivez comment l'événement a affecté positivement la communauté sportive locale et agi sur la vie des autres. Expliquez comment le commanditaire a contribué à cette réussite. (MAX 200 mots – 20/100 points)

Veillez fournir des données sur les composantes suivantes de l'événement (10/100 points)

- Nom et population de la collectivité hôte
- Nombre de participants (incluant les athlètes, les entraîneurs, les officiels)
- Nombre de pays participants (s'il y a lieu)
- Nombre de participants internationaux (s'il y a lieu)
- Nombre de spectateurs
- Nombre de bénévoles
- Nombre d'heures de bénévolat
- Budget général
- Pays/Provinces/Territoires qui ont participé (s'il y a lieu)
- Impact économique mesuré à l'aide de meets<sup>2.0</sup> /meets pro<sup>2.0</sup>
- PIB – local/provincial
- PIB – national

Les formulaires de mise en candidature pour toutes les catégories sont disponibles sur le site Web de

TSC : <https://sporttourismcanada.com/>



Unleashing the power of events / Libérer la puissance des événements