



DIRECTIVES RELATIVES À L'ACCUEIL ET AUX SOUMISSIONS

CHAMPIONNATS CANADIENS ESPOIR DE NAGE SYNCHRONISÉE
2017 ET 2018

Table des matières

Aperçu	3
Généralités	4
Calendrier des compétitions	5
Horaire de compétition type	5
Exigences générales pour la ville hôte	
✓ Exigences minimales en matière d'installations	6
✓ Schéma type d'aménagement de la plage	9
Autres exigences	
✓ Salles de réunion et techniques	10
✓ Zone d'inscription	10
✓ Affectation des locaux du lieu de compétition	10
Exigences en matière d'hébergement	
✓ Exigences minimales en matière d'hospitalité	11
✓ Lieu de réunion	12
✓ Sommaire des exigences liées aux chambres	12
Processus de soumission	13
Calendrier du processus de soumission	14

Aperçu

Synchro Canada est actuellement à l'étape de recevoir les soumissions des villes et organismes canadiens désireux d'accueillir les Championnats canadiens Espoir de nage synchronisée 2017 et 2018.

Les Championnats Espoir attirent des participants et des visiteurs de l'extérieur de la ville hôte. Pour l'occasion, le Comité organisateur (CO) de Synchro Canada réservera quelque 400 chambres d'hôtel, en sus des nuits qui seront réservées par les membres des familles, les amis et les membres du public qui assisteront à l'événement. La couverture médiatique d'un événement de cette envergure procure à la ville hôte une formidable plateforme de promotion comme destination de premier ordre pour les manifestations sportives nationales.

Les activités des Championnats Espoir sont retransmises en direct sur plateforme numérique à l'échelle du Canada.

Les dernières éditions des Championnats canadiens Espoir ont eu lieu dans les villes suivantes :

2016 – Winnipeg (Manitoba)

2015 – Saint-John (Nouveau-Brunswick)

2014 – Kamloops (Colombie-Britannique)

2013 – Ottawa (Ontario)

L'administration du processus de soumission et de la sélection de l'hôte des Championnats canadiens Espoir de nage synchronisée relèvera du Bureau national de Synchro Canada.

Généralités

Les Championnats canadiens Espoir de nage synchronisée comptent parmi une série de manifestations nationales que Synchro Canada organise chaque année. Synchro Canada supervisera tous les volets des Championnats Espoir, mais délèguera toutefois le recrutement et la supervision des équipes de bénévoles, ainsi que tous les autres aspects de l'organisation et de la tenue de l'événement à un Comité d'organisation local (COL). Celui-ci devra signer une Convention d'accueil énonçant les modalités auxquelles il sera lié, lesquelles sont conformes aux règles en vigueur de la Fédération internationale de natation (FINA) et du Règlement de Synchro Canada, ainsi qu'aux modifications et mises à jour apportées de temps à autre, le cas échéant, et aux normes d'exécution édictées par Synchro Canada.

Le Comité organisateur national sera composé de bénévoles locaux qui seront recrutés par l'organisme provincial hôte, d'officiels techniques invités et de membres du personnel du Bureau national de Synchro Canada. Le COL collaborera avec le Comité organisateur national en vue de l'accueil des Championnats canadiens Espoir de nage synchronisée.

La ville hôte doit être en mesure d'accueillir des manifestations sportives nationales d'envergure avec brio et de la manière la plus économique possible, et offrir rien moins que l'excellence sur le plan des installations, des plateformes administratives et opérationnelles, ainsi que de la vente de billets. La ville devra en outre prévoir des sources locales de soutien financier, de commandites et de ressources humaines.

La soumission retenue devra stipuler les sources de revenus envisagées, y compris les subventions et les bourses provenant de tous les paliers de gouvernement ou d'organismes communautaires, les engagements locaux de commandites et de contributions non financières, les ristournes et les commissions consenties par les hôtels, de même que les concessions de piscines. Les incitatifs liés au lieu de la compétition englobent un rabais sur les droits de permis d'utilisation des installations, un pourcentage de remise sur les ventes de boissons et de nourriture, ou sur les frais de stationnement, etc.

Soumissions pluriannuelles

Synchro Canada acceptera les soumissions valables pour deux années des villes candidates. Si vous souhaitez soumettre votre candidature pour accueillir un même événement à plus d'une reprise, veuillez l'indiquer dans votre lettre d'intention.

Calendrier des compétitions

Les séances de pratique et de compétition auront lieu du 30 mai au 4 juin 2017, et du 29 mai au 3 juin 2018.

Horaire de compétition type

2017 Synchro Canada Espoir Championships, May 30 – June 4		
Championnats canadiens Espoir de nage synchronisée 2017, 30 mai au 6 juin		
Tuesday May 30		Mardi le 30 mai
Spacing	07h30 – 14h30	Pratiques avec musique
11-12 Testing	14h30 – 17h30	Évaluation 11-12
Coaches Meeting	17h35 – 18h35	Réunion des entraîneurs
Officials Meeting - (Multipurpose room) pool	20h00 – 21h30	Réunion des officiels (Salle multifonctionnelle à la piscine)
Wednesday May 31		Mercredi 31 mai
Lap Warm Up – 13-15 Figures	08h55 – 09h15	Échauffement en longueurs – Figures 13-15
Warm Up – 13-15 Figures (2 groups 20 mins each)	09h15 – 09h55	Échauffement – Figures 13-15 (2 groupes de 20 min chacun)
13-15 Figures (Phase 1 of NTT)	10h00 – 14h00	Figures 13-15 (Phase 1 des essais de l'équipe nationale)
BREAK	14h00 – 15h30	PAUSE
Warm up – 13-15 Duet Prelims (1st half)	15h30 – 15h50	Échauffement – Préliminaires Duos 13-15 (1 ^{re} moitié)
13-15 Duet Prelims (Warm Up ½ way)	16h00 – 19h00	Préliminaires Duos 13-15 (échauffement à la moitié)
Thursday June 1		Jedi 1^{er} juin
Lap Warm Up – 11-12 & AWD Figures	07h55 – 08h15	Échauffement en longueurs – Figures 11-12 et athlètes handicapées
Warm Up – 11-12 & AWD Figures	08h15 – 08h40	Échauffement – Figures 11-12 et athlètes handicapées
11-12 (2 panels) & AWD Figures (1 panels)	08h45 – 11h45	Figures 11-12 (2 ateliers) et Figures athlètes handicapées (1 atelier)
BREAK	11h45 – 12h15	PAUSE
<i>Awards Presentation – 11-12 & AWD Figures</i>	<i>12h05 – 12h15</i>	<i>Remise de récompenses – Figures 11-12 et athlètes handicapées</i>
Warm Up – 13-15 Solo (1 st half)	12h15 – 12h35	Échauffement – Solos 13-15 (1 ^{re} moitié)
13-15 Solo Prelims (20 min Warm Up ½ way)	12h40 – 14h50	Préliminaires Solos 13-15 (échauffement de 20 min à la moitié)
Warm Up – 11-12 Duet Final	14h50 – 15h10	Échauffement – Finale Duos 11-12
Parade of athletes – 11-12 Duet Final	15h20 – 15h30	Parade des athlètes – Finale Duos 11-12
11-12 Duet Final	15h30 – 16h25	Finale Duos 11-12
BREAK	16h25 – 16h45	PAUSE
<i>Awards Presentation – 11-12 Duet</i>	<i>16h35 – 16h45</i>	<i>Remise de récompenses – Duos 11-12</i>
Welcome Ceremony	16h45 – 17h15	Cérémonie d'accueil
Warm Up – 13-15 team prelims (1st half)	17h15 – 17h45	Échauffement – Préliminaires Équipes 13-15 (1 ^{re} moitié)
13-15 Team Prelims (20 min Warm Up ½ way)	17h45 – 20h45	Préliminaires Équipes 13-15 (échauffement de 20 min à la moitié)
Friday June 2		Vendredi 2 juin
Lap Warm Up – 13-15 Figures (Phase 2 of NTT)	09h25 – 09h45	Échauffement en longueurs – Figures 13-15 (Phase 2 des Essais EN)
Warm Up – 13-15 Figures (Phase 2 of NTT)	09h45 – 10h25	Échauffement – Figures 13-15 (Phase 2 des Essais EN)
13-15 Figures (Phase 2 of NTT)	10h30 – 13h00	Figures 13-15 (Phase 2 des Essais EN)
BREAK	13h00 – 13h30	PAUSE
Warm Up – 11-12 Solo Final	13h30 – 13h50	Échauffement – Finale Solos 11-12
Parade of athletes – 11-12 Solo Final	13h55 – 14h05	Parade des athlètes – Finale Solos 11-12
11-12 Solo Finals	14h05 – 16h20	Finale Solos 11-12
BREAK	16h20 – 16h50	PAUSE
<i>Awards Presentation – 11-12 Solo</i>	<i>16h40 – 16h50</i>	<i>Remise de récompenses – Solos 11-12</i>
Warm Up – 13-15 Solo Final	16h50 – 17h10	Échauffement – Finale Solos 13-15
Parade of athletes – 13-15 Solo Final	17h15 – 17h25	Parade des athlètes – Finale Solos 13-15
13-15 Solo Final	17h25 – 18h45	Finale Solos 13-15
<i>Awards Presentation – 13-15 Solo</i>	<i>19h00 – 19h10</i>	<i>Remise de récompenses – Solos 13-15</i>
Saturday June 3		Samedi 6 juin
Lap Warm Up – 13-15 Duet Final	09h10 – 09h30	Échauffement en longueurs – Finale Duos 13-15
Warm Up – 13-15 Duet Final	09h30 – 09h50	Échauffement – Finale Duos 13-15
Parade of athletes – 13-15 Duet Final	09h55 – 10h05	Parade des athlètes – Finale Duos 13-15
13-15 Duet final	10h05 – 11h20	Finale Duos 13-15
BREAK	11h20 – 12h00	PAUSE
<i>Awards Presentation – 13-15 Figures and Duet</i>	<i>11h50 – 12h00</i>	<i>Remise de récompenses – Figures et Duos 13-15</i>
Warm Up – AWD Solos and 11-12 Team Final	12h00 – 12h30	Échauffement – Solos athlètes handicapées et Finale Équipes 11-12
Parade of athletes – AWD Solos and 11-12 Team Final	12h35 – 12h45	Parade des athlètes – Solos athlètes handicapées et Finale Équipes 11-12
11-12 Team Final	April	Finale Équipes 11-12
AWD Solo Final	14h10 – 14h30	Finale Solos athlètes handicapées
BREAK	14h30 – 15h00	PAUSE
Warm Up – 13-15 Team Final	15h00 – 15h30	Échauffement – Finale Équipes 13-15
Parade of athletes – 13-15 Team Final	15h35 – 15h45	Parade des athlètes – Finale Équipes 13-15
13-15 Team Final	15h45 – 17h15	Finale Équipes 13-15
<i>Awards Presentation – all Team finals, 11-12 skill testing & AWD Solo + Coach of the Year Award</i>	<i>17h15 – 17h45</i>	<i>Remise de récompenses – Équipes, évaluations 11-12 et Solos athlètes handicapées + Entraîneur de l'année</i>
Athletes Social	18h30 – 21h30	Activité sociale des athlètes
Synchro Canada VIP Reception	19h00 – 21h00	Soirée des personnalités de marque de Synchro Canada
Sunday June 4		Dimanche 7 juin
13-15 National Team Trials – Phase 3	08h00 – 15h00	Essais de l'Équipe nationale 13-15 – Phase 3
Subject to change / Peut être modifié		

Exigences générales pour la ville hôte

- La ville doit être accessible par avion depuis les principaux aéroports nationaux.
- Des bénévoles compétents doivent siéger aux différents comités de compétition.
- La communauté locale doit soutenir la compétition par l'entremise de contributions non financières (hébergement, repas, fournitures diverses) ou financières.
- Le COL doit s'engager à signer une Convention d'accueil avec Synchro Canada, laquelle énoncera l'ensemble des responsabilités et des modalités afférentes au déroulement de l'événement.
- Une campagne de promotion de l'événement au sein de la ville hôte et de la région devra être prévue, y inclus des communiqués de presse, des trousseaux de commandites distribués dans la région et autres activités de sensibilisation (sites Web, médias régionaux, etc.).

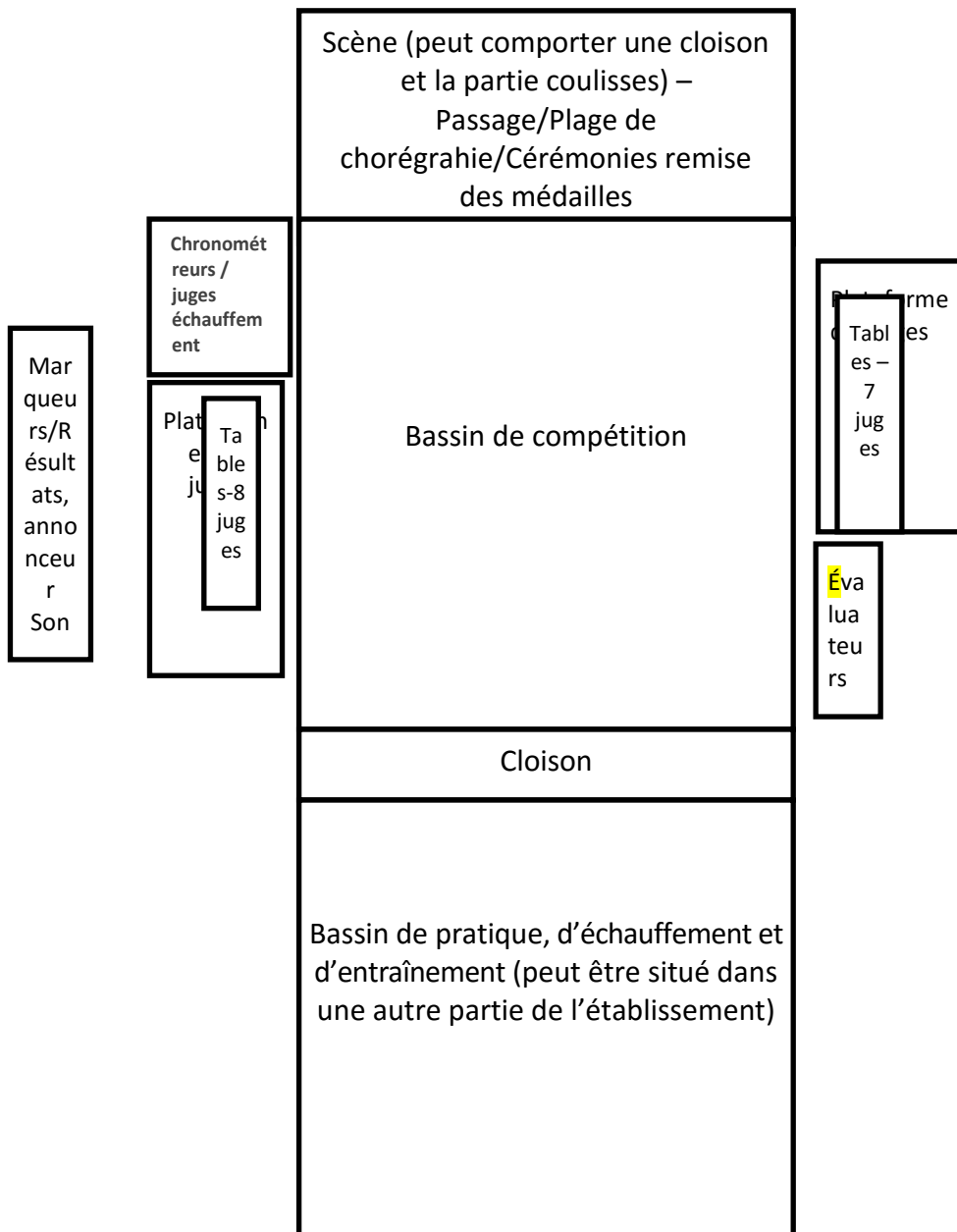
Exigences minimales en matière d'installations

1. Le lieu de compétition doit comporter au moins 2 bassins de 25 mètres, ou un bassin de 50 mètres (option privilégiée) séparé par une cloison en un bassin de compétition et un bassin d'échauffement. Le bassin de compétition doit être entouré de gradins d'une capacité minimale de 500 places. Le lieu de compétition doit se trouver à 30 minutes de voiture maximum de l'hôtel où seront hébergés les participants.
2. Les deux bassins doivent être réservés à l'usage exclusif des athlètes. Aucune autre activité communautaire ne peut être tenue durant les deux journées de montage et les quatre journées de compétition sans l'autorisation expresse de Synchro Canada.
3. Le bassin de compétition doit avoir les dimensions minimales suivantes :
Longueur : 25 mètres
Largeur : 25 mètres
Profondeur : 3 mètres
4. Dans le bassin de compétition, la température de l'eau doit être maintenue à 24° C minimum.
5. L'eau doit être suffisamment claire pour que le fond du bassin soit visible (suivant la règle FR 10.6 du Manuel de la FINA).
6. Les séances d'échauffement et la compétition de figures du peuvent se dérouler dans un bassin de plongeon.
7. Le bassin d'échauffement doit avoir les dimensions minimales suivantes :
Longueur : 25 mètres
Largeur : 25 mètres
Profondeur : 2,5 mètres

8. Si des affiches ou des annonces publicitaires sont déjà installées aux abords des bassins, elles doivent être enlevées ou couvertes pendant toute la durée de l'événement. Les seules annonces publicitaires tolérées autour des bassins devront porter le logo de l'événement, celui de la ville hôte, ou le logo et le nom du lieu de compétition et du bassin, y inclus ceux du parrain en titre.
9. Un écran vidéo à DEL ou un écran géant de 3 mètres sur 5 mètres environ, qu'il soit fourni ou non par le lieu de compétition, doit être installé pour informer et divertir le public. L'écran doit être suspendu à une hauteur raisonnable au-dessus des gradins jouxtant le bassin de compétition. Si le lieu de compétition fournit l'écran vidéo, il doit être compatible avec le système informatique de Synchrono Canada.
10. Toutes les salles mises à disposition à l'intérieur du lieu de compétition doivent être verrouillables, et Synchrono Canada doit recevoir au moins deux jeux de clés pour chacune.
11. Deux tribunes des juges doivent être installées sur la plage des deux côtés du bassin de compétition, suivant les spécifications de Synchrono Canada. Ces tribunes doivent comporter suffisamment de tables et de chaises pour 15 juges, sans frais supplémentaires pour le COL (se reporter à l'exigence ci-après), et disposées conformément au schéma d'aménagement de la page suivante.
12. Un espace doit être aménagé sur le côté du bassin de compétition pour les marqueurs, l'annonceur, les responsables de la musique, le comité technique et les évaluateurs. L'zone réservée doit être munie d'une capacité d'accès à Internet câblé offrant un débit de téléchargement de 4 MO minimum.
13. De plus, une « scène » doit être installée à l'extrémité de la plage, et offrir suffisamment d'espace pour installer la toile de fond aux couleurs de Synchrono Canada et un passage pour les athlètes.
14. Un système de sonorisation sonore de qualité supérieure doit être installé, y compris des haut-parleurs incorporés au système du lieu de compétition pouvant retransmettre autant la musique que la voix de l'annonceur, jusqu'à quatre haut-parleurs supplémentaires installés sur la plage (usuellement, aux quatre coins du bassin de compétition), et deux haut-parleurs immergés. Ce système doit offrir une capacité de retransmission de la musique et des annonces de manière efficace et audible partout dans les gradins et dans la partie piscine, et il doit être accessible à partir du système informatisé de lecture de musique installé sur la plage.
15. Synchrono Canada doit avoir un accès illimité aux « coulisses », à l'exception des zones destinées usuellement à la préparation des aliments par les traiteurs maison, des bureaux des gestionnaires des installations, des installations électriques et autres locaux opérationnels.

16. Tous les vestiaires et les espaces de rangement, à moins d'interdiction expresse, doivent être mis à la disposition de Synchro Canada aux fins du montage de l'infrastructure de soutien. À partir du moment où Synchro Canada signe un contrat en vue de la tenue d'un événement dans un lieu donné, toute convention de location subséquente devra prévoir les engagements ci-devant.
17. Pendant toute la durée de la compétition, un local de 12 mètres carrés minimum doit être réservé aux athlètes qui doivent appliquer de la gelée sur leurs cheveux. Le local doit être doté d'une alimentation suffisante pour brancher cinq bouilloires électriques simultanément, ainsi que de dix seaux pour les pinces à cheveux.
18. Le lieu de compétition assumera les frais si de l'équipement lui appartenant doit être déplacé ou entreposé en vue de fournir à Synchro Canada suffisamment d'espace en coulisse pendant la durée de l'événement.

Schéma type d'aménagement de la plage



Autres exigences

Salles de réunion et techniques (se reporter au schéma d'affectation des installations ci-après)

- Une salle de réunion et d'accueil de 100 mètres carrés environ est requise pour les juges. Elle doit être accessible avant le début de l'événement et aux moments indiqués par le juge en chef et le gestionnaire pendant toute la durée de l'événement.
- Une salle de marquage d'une capacité de 10 personnes doit être prévue à proximité du bassin; elle doit être verrouillable et plus fraîche que la partie piscine afin que le personnel puisse y laisser ses effets personnels en toute sécurité. Cette salle sera également utilisée pour les discussions et le visionnement de vidéos. Elle doit être dotée d'un photocopieur permettant d'imprimer 30 pages à la minute, fourni gratuitement au Comité organisateur.
- Une salle doit être réservée aux arbitres, et permettre notamment l'administration de l'examen des juges (au moment et à l'endroit indiqués par le juge en chef et le gestionnaire de l'événement). Cette salle doit avoir une capacité de 10 personnes.
- Une zone d'accueil doit être aménagée pour les repas des athlètes tout au long de la compétition. Cette zone doit se trouver à proximité du bassin, mais pas sur la plage.
- Une zone d'accueil d'une cinquantaine de bénévoles doit être aménagée à l'intérieur du lieu de compétition, mais pas forcément sur la plage.

Zone d'inscription

- Trois tables longues drapées
- Six chaises
- Téléphone ou accessibilité à un réseau de téléphonie cellulaire
- Affiches (fournies par Synchro Canada)

Affectation des locaux du lieu de compétition

Local/zone	Détail	Usagers
Piscine (eau) Bassin de 50 m de préférence, dont une partie de 25 m pour les compétitions; 25 m environ pour les échauffements (y compris la cloison, s'il y a lieu)	- Longueur – 25 m environ - Largeur – 25 m environ - Profondeur <ul style="list-style-type: none">• Figures : 12 m sur 12 m, 3 m de profondeur (minimum)• Programmes : 12 m sur 12 m, 3 m de profondeur (minimum) - Temp. de l'eau – 24° C min (idéal : 29° C environ) - Clarté – lignes du fond visibles (Manuel de la FINA)	Athlètes
Vestiaires « Femmes »	Affichage requis	Athlètes, entraîneures, officiels, bénévoles
Vestiaires « Hommes »	Affichage requis	Athlètes, entraîneures, officiels, bénévoles
Salle de marquage et des résultats	Près de la plage, verrouillable	Marqueurs officiels / responsables des résultats

Salle des arbitres (adjacente à la plage)	2 tables longues, 4 chaises, photocopieur (si possible)	Arbitres (durée de l'événement)
---	---	---------------------------------

Zone de musique (plage)	Endroit au sec, isolé, en coulisse; 2 tables longues, 4 chaises	Préposé à la musique et assistant, superviseur des échauffements
Zone de l'annonceur (plage)	Entre les zones de l'informatique et de musique; 1 table, 2 chaises	Annonceur, souffleur
Salle des juges / officiels (préparatifs, accueil, détente)	Loin de la partie piscine, climatisée, verrouillable; suffisamment de tables et de chaises pour tous les juges	Juges, officiels, bénévoles
Salle d'examen des juges	Salle paisible, loin de la partie piscine; suffisamment de tables et de chaises (peut servir également de salle des arbitres)	Officiels et un évaluateur
Salle ou bureau des médias	Adjacente à la plage, grande	Athlètes, médias, personnel de Synchro Canada
Zone de la télévision (s'il y a lieu)	Espace le long du bassin; zones d'interview; zone « étreintes et larmes »	Radiodiffuseur, intervieweurs, personnel de Synchro Canada
Salle des athlètes (s'il y a lieu)	Zone de détente et de repas	Athlètes
Salle des entraîneurs (s'il y a lieu)	Zone de détente, sur la place ou à proximité; suffisamment de tables et de chaises (peut être combinée à la salle des athlètes)	Entraîneurs
Zone du vidéaste	Enregistrement vidéo dans les gradins (prises de courant requises)	Vidéastes / bénévoles, juges et officiels
Gradins	Point de vue sur les compétitions, y compris des places pour les personnalités de marque	Spectateurs et athlètes (les athlètes ne doivent pas s'asseoir aux premières rangées)
Salle d'accueil des personnalités	Près du bassin, avec visibilité si possible	Commanditaires, invités

Exigences en matière d'hébergement

Exigences minimales liées aux hôtels

- Un bloc d'au moins 300 chambres par nuit doit être réservé, dans différents établissements au besoin. Idéalement, les chambres seront réservées dans le plus petit nombre d'hôtels possible (4 maximum), situés à proximité du lieu de compétition et offrant les meilleurs tarifs ainsi que toutes les commodités nécessaires.
- Le bloc réservé doit comprendre surtout des chambres avec des lits à deux places. Pour les équipes, des hôtels offrant des cuisinettes ou des suites sont privilégiés.
- Les différents hôtels doivent pratiquer des tarifs comparables.
- Les clubs feront directement les réservations dans les hôtels; ils devront donner un code

pour s'identifier à titre d'athlètes participantes, d'entraîneuses, etc. Des blocs doivent rester ouverts pour les équipes.

- Un bloc fermé de 35 à 40 chambres doit être réservé dans un hôtel officiel unique. Synchro Canada établira une liste d'occupation des chambres qui permettra de contrôler les réservations. Le bloc des chambres réservé dans l'hôtel officiel devra comprendre une suite de réception accessible gratuitement pendant toute la durée de l'événement.
- Synchro Canada exige également que tous les hôtels offrent les commodités suivantes : accès gratuit à Internet; stationnement gratuit; restaurant sur les lieux; petit déjeuner chaud ou froid inclus dans le prix de la chambre (idéalement); 1 chambre sur 40 (ou mieux) gratuite, et une ristourne sur les tarifs versée à Synchro Canada.
- Idéalement, toute la communauté de la nage synchronisée devrait être logée dans un même hôtel. Si c'est impossible, les groupes seront répartis comme suit :
 - Hôtel officiel
 - Juges et autres officiels (chambres avec lits doubles)
 - Commanditaires de Synchro Canada
 - Personnel et direction de Synchro Canada
 - Autres hôtels (s'il y a lieu)
 - Athlètes et entourage des équipes – majorité de chambres avec lits doubles, suites, cuisinettes
 - Entraîneuses et officiels des équipes

Lieu de réunion

La liste des chambres réservées dans l'hôtel officiel doit compter une suite de réception qui servira différentes fonctions durant l'événement.

Sommaire des exigences liées aux chambres – Hôtel officiel

Tableau sommaire des chambres réservées pour les juges et les officiels, le personnel et la direction de Synchro Canada, les commanditaires et les personnalités de marque.

Type de chambre	LUNDI	MARD	MERC.	JEUDI	VEN	SAM.
Individuelle, ordinaire	3	10	10	10	10	10
Deux personnes,	5	30	30	30	30	30
Total	8	40	40	40	40	40

Processus de soumission

Synchro Canada étudiera les trousse de soumission des villes candidates comportant les éléments suivants :

1. Lettre d'intention

Une lettre d'intention type doit être jointe au document Demande d'organisation et d'accueil des Championnats canadiens Espoir de nage synchronisée. Cette lettre témoignera de l'intention de la ville candidate de préparer et de soumettre sa demande.

2. Formulaire de demande

Le formulaire fourni pour la Phase 1 de la demande d'organisation et d'accueil doit être rempli, y compris trois propositions d'hôtels convenables. Soumettez en outre la Convention et la Renonciation à la publicité de la direction du lieu de compétition dûment signées. **A v a n t q u ' u n e d é c i s i o n s o i t r e n d u e , l e s v i l l e s c a n d i d a t e s p r é s é l e c t i o n n é e s s e r o n t n o t i f i é e s e t i n v i t é e s à p r o c é d e r à l a p h a s e 2 d u p r o c e s s u s .** Dans la phase 2, un projet de plan d'accueil doit être soumis, lequel servira de guide pour le déroulement et le soutien financier de l'événement. Les renseignements suivants doivent être fournis dans le cadre de la Phase 2 :

1. Équipe de direction du COL	Projet d'organigramme identifiant les principaux membres de l'équipe de direction bénévole locale.
2. Plan de relations publiques	Accent sur la promotion de l'événement à l'échelle régionale au moyen de communiqués de presse, d'activités de sensibilisation de la communauté (y compris une liste d'entreprises locales qui appuient l'événement, de
3. Perspectives de financement et de soutien	Aperçu de plan de commandites locales, y inclus une liste d'entreprises s'étant engagées à soutenir l'événement par des contributions financières ou non; liste de subventions potentielles des gouvernements, d'entreprises, etc. Dans la mesure du possible, donner les montants d'aide potentiels.

3. Visite du lieu de compétition

Durant cette phase, du personnel de Synchro Canada et un représentant du COL pourraient faire une visite du lieu de compétition. La visite englobera à tout le moins les installations de la piscine et les hôtels envisagés.

4. Choix et annonce de la ville hôte

Une fois la ville hôte choisie, Synchro Canada, de concert avec celle-ci, fera une annonce officielle dans les médias, laquelle englobera des citations de dignitaires de la ville (qui auront reçu au préalable des instructions des organisateurs de la ville hôte).

Calendrier du processus de soumission pour 2017

Date	Action
15 avril 2016	Information sur le processus de soumission aux clubs et aux villes
15 mai 2016	Lettre d'intention terminée [transmise par courriel]
	Phase 1 de la demande fournie aux communautés intéressées
1er juin 2016	Échéance de la phase 1 [Phase 1 de la demande d'organisation et d'accueil + propositions d'hôtels + Convention + Renonciation à la

	publicité de la direction du lieu de compétition signées]
15 juin 2016	Notification des villes candidates présélectionnées et remise de la trousse de la Phase 2 de la demande
1er juillet 2016	Échéance de la phase 2 [Phase 2 de la demande d'organisation et d'accueil]
15 juillet 2016	Annonce de la ville hôte

Calendrier du processus de soumission pour 2018

Date	Action
15 avril 2016	Information sur le processus de soumission aux clubs et aux villes
1er juin 2016	Lettre d'intention terminée [transmise par courriel]
	Phase 1 de la demande fournie aux communautés intéressées
15 juin 2016	Échéance de la phase 1 [Phase 1 de la demande d'organisation et d'accueil + propositions d'hôtels + Convention + Renonciation à la publicité de la direction du lieu de compétition signées]
1er juillet 2016	Notification des villes candidates présélectionnées et remise de la trousse de la Phase 2 de la demande
1er août 2016	Échéance de la phase 2 [Phase 2 de la demande d'organisation et d'accueil]
1er septembre 2016	Annonce de la ville hôte

Soumettez toutes les parties de la demande à :

Vivianne Slade

Gestionnaire de projets et d'événements

Synchro Canada

Tél. : 613-748-5674, poste 223

Courriel : vivianne@synchro.ca

Bureau national de Synchro Canada

700, av. Industrial, bur. 401

Ottawa (Ontario) K1G 0Y9